

BANDO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 4 UNITA', A 30 ORE, A TEMPO INDETERMINATO, DI "FUNZIONARIO CONTABILE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTI la L. 10/04/1991 n. 125, il D. Lgs. 23/05/2000 n. 196, il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198, con cui è stato approvato il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante "Norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Assessoriale Regionale Enti Locali 3 febbraio 1992;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 24.04.2024, con cui è stato approvato il P.I.A.O. 2024-2026 che ha previsto, nella sottosezione 3.3 relativa al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, per l'anno 2024, l'assunzione mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, di n. 4 (quattro) unità, a 30 ore a tempo indeterminato, di "Funzionario Contabile", Area dei Funzionari ed E.Q., Famiglia Professionale Amministrativo Giuridico Economica;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali del Comune di Catania;

VISTA la nota prot. n. 264315 del 12 giugno 2024 con la quale è stata data apposita comunicazione, ai sensi dell'art. 34 *bis* del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii., per le presenti posizioni di lavoro.

RENDE NOTO

ART. 1

POSTI A CONCORSO E RISERVE

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento di complessive n. 4 unità di personale a 30 ore, a tempo indeterminato, appartenenti al profilo professionale di Funzionario Contabile, da inquadrare nell'Area dei Funzionari ed E.Q., Famiglia Professionale Amministrativa Giuridico Economica, secondo il sistema di classificazione di cui all'art.12 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022.
2. La sede di lavoro è presso il Comune di Catania.

3. La selezione, il rapporto di lavoro conseguente al presente bando e il relativo trattamento giuridico-economico, sono disciplinati dal D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm. ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali e da tutte le altre disposizioni normative che disciplinano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti.

4. L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell’uno o dell’altro sesso.

5. Ai posti messi a concorso si applicano le seguenti riserve:

- N. 1 posto a favore dei militari volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito, in forza della riserva del 30%, ai sensi dell’art. 1014, comma 1, lett. a) e dell’art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.

I beneficiari della riserva in questione sono tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e cioè:

- VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
 - VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
 - VFB volontari in ferma breve triennale;
 - Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata
- N. 1 posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, in forza della riserva del 15% prevista dall’art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023 convertito nella L. 74/2023.

Per quel che concerne la riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate, il Comune di Catania ha completato, per l’anno in corso, il numero di unità da occupare in base alle aliquote stabilite dall’art. 18 della medesima legge.

In caso di assenza di candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie i posti saranno assegnati ad altri candidati idonei, non riservatari, secondo l’ordine di graduatoria.

6. Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART.2

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall’art. 38, commi 1 e 2 (cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) e 3 bis (cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria) del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001;

b) maggiore età e non superamento del limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c) godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscono il possesso (per le/i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);

d) non essere esclusi dall’elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver

conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

e) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;

f) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002 n. 313. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14/11/2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

g) possesso del seguente titolo di studio:

- **Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio;**

- **Laurea specialistica** delle classi DM 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi:

- • 64/S Scienze dell'economia;
- • 84/S Scienze economico-aziendali;

- **Laurea magistrale** delle classi DM 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:

- • LM-56 Scienze dell'economia;
- • LM-77 Scienze economico-aziendali.

Per quanto concerne l'equipollenza tra titoli accademici del vecchio ordinamento, l'equiparazione dei diplomi di laurea (corrispondenza di titoli accademici ante riforma con titoli post riforma), l'equiparazione delle lauree specialistiche alle lauree magistrali sono indicati nel decreto interministeriale 9 luglio 2009 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

h) adeguata conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese.

2. I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti dal candidato, a pena di esclusione, entro la data di scadenza del bando, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Catania. Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P.R. 445/2000. In caso di atti e/o dichiarazioni false o mendaci, l'interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento della procedura, a idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese e di disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., decade dai benefici conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ

1. Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Catania all'indirizzo <https://www.comune.catania.it>, sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sull'Albo Pretorio "on line" del Comune di Catania.

2. La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà pervenire unicamente in via telematica tramite il Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, **entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro il termine di scadenza. Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23,59 di detto termine.**

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura potrà inviare la propria candidatura previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 *quater* e 2 *nonies* del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Decreto Legislativo 30/6/2003 n° 196 e ss. mm. ii.. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. **La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora.**

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta e non sarà ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate. La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Al fine di ottenere prova dell'avvenuta ricezione della domanda, il sistema rilascerà una ricevuta che il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare. La modalità di presentazione della domanda è tassativa. Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate.

3. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00) non rimborsabile, sul conto corrente postale n. 11087954 intestato a "Comune di Catania proventi diversi" o tramite bonifico sul codice IBAN IT73A0760116900000011087954, facendo riferimento nella causale al seguente avviso di selezione: Concorso Pubblico per la copertura di n. 4 posti di Funzionario Contabile.

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui al precedente comma 2 e **la ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.**

4. All'atto di presentazione della domanda, ciascun candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e/o pec al quale possono essere inviate eventuali comunicazioni;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'U.E. ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi che siano

titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

e) il Comune o lo Stato U.E. nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che dà diritto a beneficiare della riserva di cui all'art. 1 del presente bando;

g) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;

h) di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002 n. 313;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

j) titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione conseguita, della data di conseguimento, della durata legale, dell'esatta denominazione dello stesso, dell'Istituto che lo ha rilasciato;

k) di avere una età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.

l) di essere consapevole che l'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e delle disposizioni in materia di orario di lavoro;

m) di essere candidato con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA riconosciuta), allegando in tal caso idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da strutture accreditate dallo stesso e specificando la tipologia di ausilio richiesto (tempi aggiuntivi/necessità di strumenti compensativi/sostituzione della prova scritta con una prova orale);

n) di essere consapevole dell'accertamento, nel corso delle prove, della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

o) di aver effettuato il versamento della tassa di concorso come previsto dal precedente comma 3;

r) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

5. Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso.

Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione in apposito spazio disponibile sul format elettronico.

La commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato pdf.

6. La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia di regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né ha efficacia sanante dell'eventuale irregolarità della stessa.

7. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle

richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

8. In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale “inPA”, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l’utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

9. Ogni comunicazione concernente il concorso, ivi comprese la data e il luogo di svolgimento dell’eventuale prova preselettiva e delle successive prove, sarà pubblicata sull’Albo Pretorio del Comune di Catania, sul sito web istituzionale dell’ente all’indirizzo: www.comune.catania.it, sulla Intranet comunale e sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica “inPA” all’indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/>, almeno 15 giorni prima della data stabilita. **Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per i partecipanti alla procedura.** L’eventuale assenza ingiustificata sarà, comunque, considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.

ART. 4

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

L’ammissione dei candidati alla selezione è disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dagli stessi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L’Amministrazione si riserva di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. Comportano l’esclusione dalla procedura concorsuale:

- domanda presentata con modalità diversa da quella indicata nel presente bando;
- domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- omissione delle dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii.;
- mancato versamento della tassa di concorso.

ART. 5

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione esaminatrice è costituita da tre componenti (un Presidente e due membri esperti), in conformità alle disposizioni di cui all’art. 21 del vigente Regolamento dei Concorsi di questa Amministrazione.

ART. 6

PRESELEZIONE

Le prove di concorso saranno precedute da preselezione qualora il numero dei candidati sia superiore a duecento, così come previsto dall’art. 11, lett. J, del vigente Regolamento dei Concorsi, ovvero qualora particolari circostanze lo richiedano. L’Amministrazione, avvalendosi dell’ausilio di un’impresa specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, procederà ad una prova preselettiva dei concorrenti mediante il ricorso a test bilanciati, a risposta multipla, da risolversi in tempo predeterminato, diretti a verificare la conoscenza di argomenti di cultura generale e delle materie d’esame indicate al successivo art. 8) del presente bando. Sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, salvo quelli per i quali sia stata accertata l’irricevibilità della stessa. Tenuto conto del numero delle istanze di partecipazione pervenute, l’Amministrazione si riserva di organizzare più sessioni consecutive, non contestuali, assicurando comunque la trasparenza e l’omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Lo svolgimento della preselezione e l'esito della stessa saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio del Comune di Catania, sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: www.comune.catania.it, sulla Intranet comunale e sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it>. **La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.** L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata in ogni caso rinuncia alla partecipazione alla procedura.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Il numero dei candidati che avranno superato la preselezione e che verranno ammessi alla successiva prova d'esame non può essere superiore al quintuplo dei posti messi a concorso, così come previsto dall'art. 17 del vigente Regolamento dei Concorsi dell'Ente.

Le riserve non operano in sede di prova preselettiva.

ART. 7

MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA SELEZIONE

La procedura concorsuale si svolgerà per titoli ed esami. Il punteggio massimo complessivo a disposizione della Commissione per la formazione della graduatoria è di 100 PUNTI, così ripartiti:

- Punti 40 per la prova scritta;
- Punti 40 per la prova orale;
- Punti 20 per i titoli.

Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del DPR 487/1994, alle candidate che risultino in stato allattamento, è data la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento ed eventuali altre misure per agevolare la partecipazione. Si invitano le candidate interessate a inviare, entro 10 giorni dallo svolgimento delle prove, a mezzo PEC all'indirizzo risorseumane@pec.comune.catania.it la richiesta corredata da idonea certificazione medica. Il mancato inserimento/invio della documentazione sullo stato di allattamento, esula il Comune di Catania da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

ART. 8

PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed una prova orale.

1. Prova Scritta:

a) La prova scritta consisterà nella somministrazione di uno o più quesiti a risposta sintetica o test bilanciati, ovvero di più quesiti a risposta multipla, con un minimo di tre e un massimo di cinque alternative di risposta tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta in un tempo prestabilito, che avrà ad oggetto la verifica della conoscenza delle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/00 s. m. i.);
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i.);
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.Lgs n. 267/2000 e 118/2011 e ss.mm.ii.), principi contabili generali ed applicati;
- Diritto tributario e legislazione dei tributi locali;
- Adempimenti fiscali e previdenziali degli Enti Locali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013).

b) La prova, ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 487/1994, sarà svolta mediante l'utilizzo di strumenti digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei

partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

c) I candidati dovranno presentarsi il giorno, all'ora e nel luogo indicati nell'avviso, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza alla prova, qualunque sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

Durante lo svolgimento della prova non potranno essere consultati dizionari, testi di legge, manoscritti, volumi di alcun genere né strumenti informatici e/o tecnologici di alcun tipo.

Supereranno la prova scritta i candidati che avranno ottenuto un punteggio percentualizzato corrispondente a 28/40.

2. Prova Orale:

a) La prova orale verterà sulle materie previste nella prova scritta. Nell'ambito della prova orale verranno accertate anche le seguenti conoscenze, capacità e abilità:

- Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese. Per i candidati stranieri la prova sarà inoltre diretta ad accertare la conoscenza della lingua italiana.

b) Ai sensi D.P.R. 693/1996 la prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio percentualizzato corrispondente a 28/40.

ART. 9

VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La Commissione esaminatrice provvede alla valutazione dei titoli, sulla base del Decreto Assessoriale Regionale degli Enti Locali del 3 febbraio 1992, come modificato dal D.A. del 19.10.1999, ed il punteggio ottenuto verrà rapportato in ventesimi, rispetto ai 100 punti previsti nello stesso decreto.

2. Saranno valutati solo i titoli completi di tutti gli elementi indispensabili secondo i criteri previsti dal D.A. degli Enti Locali della Regione Siciliana del 03.02.1992, e ss.mm.ii. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi saranno escluse dalla valutazione o determineranno una valutazione ridotta in conformità ai dati forniti.

3. I titoli valutabili ai fini della stesura della graduatoria finale di merito, sono i seguenti:

Titoli di studio (punti 60 su base 100):

1) Titolo di studio richiesto (punti 48).

0,90 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;

0,70 per ogni punto di voto superiore a 100/110;

1,40 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

2) altro titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca o diploma di specializzazione rilasciato da una Università (punti 12).

Per attribuire il punteggio relativo al secondo titolo di studio (punti 12), si opera con le stesse modalità sopra indicate, con il rapporto di 1/4.

Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi saranno tradotti nei corrispondenti rapporti di 110/110, determinando le necessarie equivalenze.

Il punteggio spettante ai titoli di studio potrà essere attribuito soltanto se il candidato dichiara il punteggio conseguito nell'esame finale. In caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio.

Titoli professionali (punti 20 su base 100):

1) Titoli di perfezionamento conseguiti presso Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino al massimo di punti 4.

Il punteggio spettante al titolo di perfezionamento potrà essere attribuito solo se lo stesso è stato conseguito in uno degli Enti sopraindicati.

2) Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4.

Saranno valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto messo a concorso.

3) Corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da Enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2.

Il punteggio spettante ai corsi verrà assegnato solo se il candidato dichiara i seguenti dati:

- l'Ente che lo ha rilasciato;
- Il superamento di un esame finale;
- L'esatta durata del corso che deve essere chiaramente indicata con il numero esatto dei mesi.

4) Pubblicazioni:

- a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2;
- su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1;
- su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

Il punteggio afferente alle pubblicazioni sarà attribuito solo alle pubblicazioni attinenti all'attività dell'Ente.

5) Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami:

- relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1 fino ad un massimo di punti 5;

Il punteggio sarà attribuito solo se il candidato dichiara il titolo di studio richiesto (Laurea Specialistica o Magistrale) per la partecipazione al concorso da cui discende l'idoneità.

Titoli di servizio (punti 20 su base 100):

1) servizi prestati in qualifica professionale o categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 5;

2) servizi prestati in qualifica professionale o categoria corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 15.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse stato prestato in un'area professionale e qualifica corrispondente a quello del posto cui si concorre.

Il punteggio spettante ai servizi sarà attribuito solo a quelli prestati, con contratto di lavoro subordinato, presso Enti Pubblici, previa dichiarazione della qualifica o la categoria di inquadramento, al fine di valutare se esse sono inferiori, pari o superiori al posto messo a concorso.

I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.

ART. 10**GRADUATORIA DI MERITO**

1. La graduatoria di merito finale dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi delle prove d'esame (prova scritta e prova orale) e della valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 82/2023.

2. Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, così come previsto dall'art. 6 del DPR 82/2023, si indica che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Area dei Funzionari ed E. Q., Famiglia Professionale Amministrativo Giuridico Economica, in servizio presso il Comune di Catania, calcolata al 31.12.2023, è pari al 22,12% per gli uomini e al 77,88% per le donne. In considerazione del fatto che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di

preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 82/2023 in favore del genere maschile perché meno rappresentato.

La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalla normativa vigente al momento dell'approvazione.

ART. 11

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Le assunzioni avverranno secondo l'ordine della graduatoria e nei limiti di validità previsti dai precedenti articoli, tenendo conto di eventuali riserve e delle precedenza e preferenze previste dal bando e dalla legge.
2. Il rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro.
3. È considerato rinunciatario il candidato che non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.
4. L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni mendaci, saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti. Il mancato diritto a fruire della riserva emerso a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio non comporterà l'esclusione dalla graduatoria. **Qualora il mancato possesso dei titoli per l'ammissione alla selezione o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emergano dopo la stipulazione del contratto di lavoro quest'ultimo sarà risolto.**
5. I cittadini dell'unione europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.
6. Le assunzioni avverranno sempre che le disposizioni contenute nelle leggi finanziarie e/o le disposizioni legislative vigenti lo consentano.
7. Si informa, inoltre, che, al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, gli assumendi dovranno rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.
8. I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.
9. La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

ART. 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa a tutela della privacy, ai fini del presente bando di concorso, è titolare del Trattamento il Comune di Catania. Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando. La base giuridica del trattamento è la normativa in vigore, nonché il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso ed allegato alla domanda di partecipazione. Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando. La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

ART. 13

NORME DI SALVAGUARDIA

1. La copertura dei predetti posti e, quindi, le relative assunzioni saranno subordinate all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 riguardante l'assegnazione di personale in disponibilità.

2. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, ovvero di revocare la presente procedura per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni normative vigenti nel tempo in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni, o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

3. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione per sopravvenute valutazioni organizzative o di opportunità e in caso di mancata approvazione dei documenti di programmazione finanziaria e contabile nei termini previsti dalla legge.

4. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e alla normativa vigente in materia.

5. Il presente bando verrà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Catania, sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.catania.it, nonché sulla Intranet comunale e sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

6. Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti dagli interessati tramite posta elettronica all'indirizzo mail: concorsi.catania@comune.catania.it

IL DIRETTORE
Dott. Giuseppe Ferraro